



GESTIONE ASSOCIATA DELLE COMUNITÀ

VALLE DEI LAGHI - VALLE DI CEMBRA - TERRITORIO VAL D'ADIGE

Capofila Comunità della VALLE DEI LAGHI

email: segreteria.istruzione@comunita.valledeilaghi.tn.it

tel.0461 340172

Vallelaghi, 02 settembre 2019

Prot. n. 5929 /2019

Oggetto: Informatizzazione del servizio mensa e ricarica del borsellino elettronico a.s. 2019/2020.

Tutti gli studenti (dalle classi II° alle classi V°) degli Istituti Superiori e Istituti Professionali che hanno usufruito del servizio mensa nel precedente anno scolastico 2018/2019 e gli studenti frequentanti nell'anno scolastico 2018/2019 la classe terza di una scuola secondaria di primo grado situata sul territorio di Trento con servizio mensa, dispongono **già** del proprio codice utente, password e codice di ricarica bancario, che rimane invariato per l'intero ciclo scolastico all'intero della stessa Comunità/Territorio.

A questi utenti dunque, non saranno fornite nuove credenziali.

Pertanto, le nuove credenziali personali (Codice utente di n. 5 cifre, password e codice di ricarica bancario di n. 8 cifre) permettono di caricare il borsellino elettronico personale, accedere all'apposita App "DayLunch" o portale <http://comunica.appnet-it.com/valadige> per prenotare il pasto generando il "QRcode" da passare successivamente sul lettore ottico posizionato nel locale mensa per accedere al servizio.

Gli studenti possono accedere al servizio mensa **solo con il borsellino elettronico con credito positivo** e di seguito sono descritte le modalità per effettuare la ricarica.

Si ricorda che il servizio di ristorazione scolastica è assicurato agli studenti che frequentano attività didattiche pomeridiane curricolari obbligatorie, nel limite del monte ore annuale del percorso formativo frequentato.

Si chiede cortesemente di prestare massima attenzione alle modalità operative poiché la collaborazione di ciascuno è indispensabile per una corretta gestione della procedura informatizzata.

MODALITÀ DI PAGAMENTO/RICARICA DEL BORSELLINO

A) PAGAMENTO TRAMITE CASSE RURALI TARENTINE

È possibile caricare il "credito mensa" sul borsellino elettronico tramite le Casse Rurali Trentine utilizzando i seguenti canali:

- direttamente presso gli sportelli;
- tramite i loro ATM (sportelli bancomat) mediante carta di pagamento emessa da qualsiasi Istituto bancario o postale, abilitata al circuito PagoBancomat;
- tramite internet banking "InBank" delle Casse Rurali Trentine, seguendo il percorso Pagamenti -> Ricariche -> Ricariche buoni pasto, scegliendo quale Ente l'opzione **Comunità Valle dei Laghi**;
- tramite SMS per i soli clienti abilitati delle Casse Rurali Trentine al numero al 339 9942024. Testo del messaggio: "RBC5" "IMPORTO RICARICA" "CODICE ID" "PRIMA LETTERA COGNOME STUDENTE". (Esempio: per ricaricare di € 50,00 il borsellino elettronico dello studente Mario Rossi, Codice ID 12345678, il testo del SMS sarà "RBC5 50 12345678 R").

Per effettuare la ricarica è sufficiente indicare il Codice banca o codice ID di 8 cifre assegnato allo studente e l'importo da versare. Ad operazione effettuata verrà rilasciata ricevuta nella quale sono indicati l'importo del versamento ed il saldo aggiornato del credito.

Per ogni operazione di ricarica andata a buon fine viene addebitato, in aggiunta alla somma ricaricata, € 1,25 di commissione, indipendentemente dal canale di ricarica utilizzato.

B) PAGAMENTO TRAMITE MAV

È possibile caricare il “credito mensa” sul borsellino elettronico tramite la modalità MAV ONLINE. In questo caso l’accredito sul borsellino elettronico avverrà nel giro di qualche giorno.

Il codice di pagamento può essere generato accedendo al portale <https://www3.eticasoluzioni.com/valadigeportalegen>, nella sezione pagamenti -> effettua una ricarica, digitando nello spazio “ricarica personalizzata” l’importo che si desidera ricaricare, selezionando il tasto “ricarica”, cliccando sul pallino “pagamento MAV” e accettando il costo del servizio.

A questo punto occorre generare il MAV mediante l’apposito tasto “genera MAV”.

Una volta generato il bollettino MAV è necessario procedere al pagamento attraverso una delle seguenti modalità:

- presso ogni sportello bancario d’Italia, anche non nel territorio comunale (non è necessario essere correntisti);
- tramite home banking personale alla sezione “pagamento MAV”, se disponibile;
- tramite ATM bancari alla sezione “Pagamento MAV”, se disponibile.

Per ogni operazione di ricarica andata a buon fine viene addebitato, in aggiunta alla somma ricaricata, l’importo di € 1,20 di commissione indipendentemente dal canale di ricarica utilizzato.

NB: ogni MAV generato è unico e quindi dev’essere utilizzato solo una volta, deve essere pagato entro la data di scadenza indicata sul bollettino stesso e per l’importo esatto (non per importi frazionati) per il quale è stato generato. Il mancato rispetto di queste indicazioni non garantisce il corretto accredito dell’importo sul relativo borsellino elettronico.

Nei prossimi mesi saranno rese note le modalità di pagamento attraverso il nuovo sistema pagoPA che entrerà in vigore a partire dal 1° gennaio 2020.

RIMBORSO DEL CREDITO RESIDUO

L’eventuale credito residuo al termine di ogni anno scolastico resta a disposizione sul borsellino elettronico per l’anno scolastico successivo.

Qualora il percorso scolastico si concluda nel corso dell’anno scolastico o per qualsiasi altro motivo non si utilizzi più il servizio mensa, si avrà diritto al rimborso dell’importo residuo non utilizzato.

Il modulo per fare richiesta di rimborso è scaricabile dal sito www.comunita.valledeilaghi.tn.it.

L’Ufficio Istruzione evaderà le richieste di rimborso con le seguenti tempistiche:

- nel mese di marzo, per le richieste presentate dal 1° dicembre dell’anno precedente al 28 febbraio;
- nel mese di luglio, per le richieste presentate dal 1° marzo al 30 giugno;
- nel mese di dicembre, per le richieste presentate dal 1° luglio al 30 novembre.

ACCESSO AL SERVIZIO TRAMITE APP DAYLUNCH E PORTALE PRENOTAZIONE WEB

Per consentire la consumazione del pasto è necessario accedere con le credenziali personali all’apposita App DayLunch, scaricabile gratuitamente su un qualsiasi Smartphone e Tablet attraverso i seguenti Store: Google Play per Android e Apple Store per Ios.



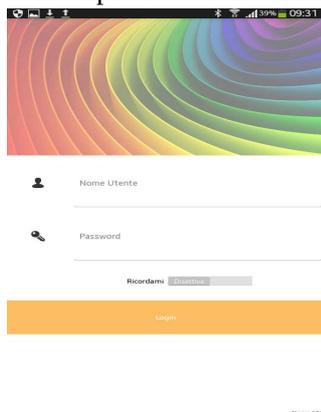
(icona dell’APP “DayLunch”)

Ad avvenuta installazione della App:

- selezionare la sede : “Valadige”;
- inserire le credenziali personali nella schermata di login;
- scegliere il giorno in cui consumare il pasto, il servizio (pranzo e/o cena), la sede mensa dove si intende consumare il pasto.

L’App provvederà a generare un QRcode che identificherà i dati della prenotazione in maniera univoca,

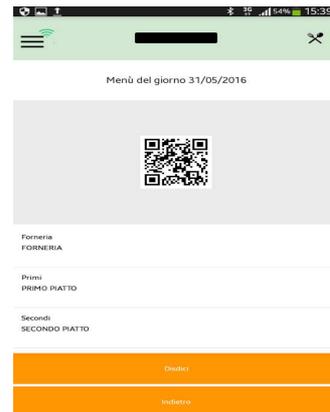
come riprodotto nelle immagini qui di seguito.



(schermata di accesso)



(visualizzazione giornate prenotazione pasto)



(QRCode di prenotazione)

È possibile disdire la prenotazione selezionando la giornata di interesse, cliccando sul tasto “Disdici”.

Successivamente il QRcode generato dovrà essere passato su un apposito lettore ottico posizionato in mensa, che effettuerà la stampa della ricevuta cartacea che consente all’utente di utilizzare il servizio.

Come modalità alternativa, è a disposizione l’accesso ad un portale web per la prenotazione del pasto, denominato Comunica, accessibile con le stesse credenziali fornite per l’App.

Il portale Comunica, è uno strumento avente le stesse funzioni dell’App Daylunch.

Una volta effettuata il login sul portale Comunica <http://comunica.appnet-it.com/valadige>:

- cliccare su “Menu” in alto a sinistra;
- scegliere il giorno, selezionare almeno un’opzione tra forneria, pasta al pomodoro, primo piatto, secondo piatto (opzioni non vincolanti);
- confermare la prenotazione nella parte destra della schermata cliccando sul tasto con sfondo verde “Prenota”;

Successivamente, cliccare su “Stampa Prenotazione” per stampare il QRcode da passare sul lettore ottico posizionato nel locale mensa.

È possibile disdire la prenotazione selezionando la giornata di interesse, cliccando sul tasto “Annulla la Prenotazione”.

Gli studenti ospiti di collegi, convitti o case private devono comunicare alle Segreterie didattiche la loro condizione e verificare il numero di pasti attribuiti, per usufruire del pranzo e della cena.

SERVIZI ALLE FAMIGLIE

PORTALE DELLA COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

Con il sistema informatizzato sarà possibile verificare la situazione aggiornata relativa al credito residuo, ai pagamenti effettuati, ai pasti consumati, scaricare l’attestazione della spesa per la dichiarazione dei redditi ecc. collegandosi al portale <https://www3.eticasoluzioni.com/valadigeportalegen> e identificandosi tramite il Codice Utente di 5 cifre e la password riservata e personale.

È possibile accedere direttamente al portale genitori attraverso il link sul sito della Comunità Valle dei Laghi (www.comunita.valledeilaghi.tn.it).

APPLICAZIONE PER SMARTPHONE “COMUNICAPP”

E’ possibile scaricare gratuitamente un apposito applicativo (ComunicApp) per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store presente sul telefono. Tramite tale applicativo sarà possibile verificare la situazione aggiornata relativa al credito residuo, ai pagamenti effettuati, ai pasti consumati nei giorni di presenza, ecc.

L’accesso si effettua utilizzando lo stesso Codice Utente di 5 cifre e la password di accesso al Portale e selezionando quale voce Comune “Comunita’ val d’adige”.



(immagine dell’App “ComunicApp”)

SMS ALERT

Agli utenti che stanno esaurendo il credito mensa sarà inviata una comunicazione di invito alla ricarica, tramite SMS al numero di telefono depositato presso la Segreteria della scuola di riferimento. Tale servizio, denominato SMS ALERT consentirà inoltre di ricevere eventuali comunicazioni o avvisi da parte della Comunità. Si invita pertanto a comunicare alle Segreterie scolastiche numeri telefonici ed indirizzi di posta elettronica corretti e aggiornati.

MODALITA' DI RECUPERO CREDENZIALI PERSONALI:

In caso di smarrimento/mancaza delle credenziali personali di accesso al sistema informatizzato per la gestione del servizio mensa, l'utente deve provvedere in autonomia al recupero delle stesse nella schermata iniziale del Portale genitori, <https://www3.eticasoluzioni.com/valadigeportalegen>, mediante:

- **opzione "hai dimenticato il codice"**; è necessario inserire in corrispondenza dell'apposito spazio "indirizzo mail" o "cellulare", il contatto sul quale si riceverà nuovamente il proprio codice utente, che deve coincidere con il contatto associato al Responsabile depositato presso la segreteria scolastica del proprio Istituto;
- **-opzione "hai dimenticato la password"**; è necessario inserire il codice utente personale di 5 cifre in modo da permettere al sistema di inviare il codice di sblocco sul numero di cellulare o sull'indirizzo mail che risultano depositati in corrispondenza del Responsabile presso la segreteria scolastica del proprio Istituto al fine di ripristinare una nuova password a scelta.

COSTO PASTO A.S. 2019/2020

La Comunità della Valle dei Laghi, capofila della Gestione Associata, ha approvato con delibera del Comitato esecutivo n. 228 di data 13/12/2018, la disciplina relativa al regime tariffario di fruizione del servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2019/2020. Eventuali riduzioni tariffarie sono determinate sulla base della condizione economica valutata secondo il sistema provinciale ICEF e del numero di figli con età non superiore ai vent'anni presenti nel nucleo familiare. La richiesta di riduzione tariffaria deve essere presentata presso i centri di consulenza fiscale convenzionati con la Provincia (CAAF), il servizio è fornito gratuitamente. In assenza di agevolazione tariffaria è applicata la tariffa massima di **€ 4,81** per ciascun pasto.

CONTATTI

Per eventuali chiarimenti contattare l'Ufficio Istruzione della Comunità della Valle dei Laghi al numero telefonico 0461 340172 (dal lunedì al venerdì 8.30-12.00, martedì e giovedì 14.00-16.30) o visitando il sito istituzionale all'indirizzo: <http://www.comunita.valledeilaghi.tn.it/>

CREDENZIALI STUDENTE (da conservare)

I seguenti dati personali devono essere accuratamente conservati in quanto saranno validi per l'intera durata del ciclo scolastico all'interno della stessa Comunità/Territorio

Nominativo alunno/studente	COGNOME NOME
Codice utente (5 cifre)	CODICE UTENTE
Codice banca o Codice ID per ricaricare (8 cifre)	CODICE ID
Password (da modificare al primo accesso)	PASSWORD